

Kundennummer: _____

ANMELDEFORMULAR



Name / Vorname des Teilnehmers

Straße / Hausnummer

PLZ / Ort

Telefon / Handy

Geburtsdatum

E-Mailadresse (DRUCKBUCHSTABEN)

Name der Erziehungsberechtigten

Inhaber: Lucas Theisen
Drosselweg 11, 50259 Pulheim
Tel. 0176 84694549
info@ballettschule-theisen.de
www.ballettschule-theisen.de

Mit Wirkung ab _____ melde ich mich/mein Kind verbindlich zu
folgendem/folgenden Kurs/Kursen an. Die einmalige Anmeldegebühr beträgt 25€.

Die Kündigungsfrist beträgt 3 Monate zum Monatsende, wobei die Mindestlaufzeit des Vertrages 6 Monate beträgt.

Kursbezeichnung _____	Wochentag _____	Kurszeit _____
Kursbezeichnung _____	Wochentag _____	Kurszeit _____
Kursbezeichnung _____	Wochentag _____	Kurszeit _____

Kurs 45 min = 40€ monatlich
Kurs 60 min = 45€ monatlich
Kurs 75 min = 53€ monatlich

Kurs 90min = 58€ monatlich
Kurs 120 min= 70€ monatlich
Flat – unbegrenzt = 135€ monatlich

(Familienrabatt 5,-€ Nachlass für jedes weitere Familienmitglied / Ab dem 2. Wochenkurs 10€ Rabatt)

Mit dem erteilten SEPA-Lastschriftmandat erhält die Anmeldung ihre Gültigkeit. Das entsprechende SEPA-Lastschriftmandat mit der Gläubigeridentifikationsnummer: DE22ZZZ00002649419 liegt der Anmeldung bei. Mit der Unterschrift stimme ich den AGB's (Stand 01.01.2026) der Ballettschule Theisen zu.

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber

Unterschrift Erziehungsberechtigter
(wenn abweichend)

Inhaber: Lucas Theisen
Drosselweg 11, 50259 Pulheim
Tel: 0176 84694549
info@ballettschule-theisen.de
www.ballettschule-theisen.de

Creditor's name & address <i>Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger)</i> Herr Lucas Theisen Grüner Weg 46 52349 Düren	Wiederkehrende Zahlungen/Recurrent Payments
	Zur bankinternen Bearbeitung/for internal use Nr./No. 3707491026
Creditor identifier/Gläubiger-Identifikationsnummer DE22ZZZ00002649419	Mandate reference/Mandatsreferenz

By signing this mandate form, you authorise

[Creditor's name/Name des Zahlungsempfängers]
Lucas Peter Theisen

to send instructions to your bank to debit your account and your bank to debit your account in accordance with the instructions from

[Creditor's name/Name des Zahlungsempfängers]
Lucas Peter Theisen

Ich/Wir ermächtige(n) [Name des Zahlungsempfängers], Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von [Name des Zahlungsempfängers] auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name of debtor/Kontoinhaber (Vorname, Name)	
Street name and number/Straße, Hausnummer	
Postal code and city/PLZ, Ort	
Country/Land	
Account number-IBAN/IBAN : DE _____	
Location, date/Ort, Datum	Signature(s)/Unterschrift(en)

I Hinweis: Die Angabe des BIC kann bei Zahlungen innerhalb des Europäischen Wirtschaftsraums entfallen.

Vertragsbedingungen AGB's

1. Vertragsgegenstand

1. Die Ballettschule Theisen – Kreatives Zentrum für Performing Arts – bietet allen Interessierten die Möglichkeit einer **kostenlosen Probestunde**. Die Aufnahme in das Kursprogramm ist im Rahmen freier Kapazitäten jederzeit möglich.
2. Die Teilnahme am Unterricht erfolgt nach Anweisung des freischaffenden pädagogischen Fach- und Lehrpersonals.
3. Die Unterrichtsteilnahme ist **nicht auf andere Personen übertragbar**. Unverschuldet versäumte Stunden können nach Rücksprache mit der Schulleitung ggf. in einem anderen Kurs nachgeholt werden.
4. Die **Hausordnung** ist Bestandteil dieses Vertrages. Teilnehmer*innen sowie deren Erziehungsberechtigte verpflichten sich, diese einzuhalten und den Anweisungen der Mitarbeitenden Folge zu leisten.
5. **Bildrechte & Kommunikationswege**
Für die Einwilligung in Bild- und Tonaufnahmen sowie für digitale Informationswege (z. B. E-Mail/Messenger) gilt ein **gesondertes Formular**, das dem Anmeldebogen beigelegt ist.

2. Gebühren und Zahlung

1. Die **Aufnahmegebühr beträgt 25 €** und wird mit dem ersten Beitragseinzug fällig.
2. Die **monatliche Kursgebühr** richtet sich nach Art und Umfang des gebuchten Kurses.
3. Durch Abwesenheit versäumte Unterrichtsstunden entbinden nicht von der Zahlungspflicht. Dies gilt ebenfalls für die an die **gesetzlichen Schulferien angepassten Unterrichtsferien** sowie gesetzliche Feiertage und dazugehörige Brückentage.
4. Die Kursgebühr ist **monatlich im Voraus am letzten Bankarbeitstag des Monats vor Monatsbeginn** fällig. Die Zahlung erfolgt **ausschließlich per SEPA-Lastschriftmandat**. Das entsprechende Formular ist Bestandteil der Anmeldung.
5. **Familien- und Mehrfachrabatte**
Sofern mehrere Familienmitglieder ersten Grades teilnehmen, gilt das jeweils bei Anmeldung gültige Rabattsystem. (Stand 01.12.2023: Familienrabatt 5 € Nachlass für jedes weitere Familienmitglied / ab dem 2. Wochenkurs 10 € Rabatt.)
6. Die Gebühr für die **Vermietung der Räumlichkeiten** beträgt für den großen Saal 25 € und für den kleinen Saal 20 € pro Stunde.

3. Haftung

1. Die Teilnahme an den angebotenen Kursen erfolgt auf eigene Gefahr. Im Rahmen der gesetzlichen Haftungsbestimmungen schließt die Missachtung der Anweisung der Lehrkraft eine Haftung der Schule aus.
2. Die Schule haftet nicht für selbstverschuldete Unfälle sowie für solche, die auf das Verhalten Dritter, einschließlich anderer Kursteilnehmer, zurückzuführen sind. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Haftungsbestimmungen.
3. Für Personen- und/oder Sachschäden, die im Zusammenhang mit der freiwilligen Teilnahme an einem Auftritt des Kurses stehen, übernimmt die Schule keine Haftung. In ihrer Eigenschaft als Veranstalter gilt dieser Haftungsausschluss nicht bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz.
4. Die Benutzung des Mobiliars sowie der schuleigenen Räumlichkeiten erfolgt auf eigene Gefahr der Teilnehmer*innen bzw. Erziehungsberechtigten sowie sonstiger Dritter. Eine Haftung für Kleidung, Wertsachen etc. wird ausdrücklich abgelehnt.

4. Krankheit, Nachholstunden und Unterrichtsausfall

1. Ein Anspruch auf Nachholung versäumter Stunden besteht nicht. **Aus Kulanz** besteht jedoch die Möglichkeit, innerhalb von **4 Wochen** eine alternative Unterrichtsstunde in einem geeigneten Kurs zu besuchen.
2. Hierfür ist ein **gesondertes Nachholstunden-Formular** erhältlich, das **vor Beginn der Nachholstunde** ausgefüllt und beim/bei der Dozent*in abgegeben werden muss.

3. Bei Krankheit oder Verhinderung der Lehrkraft stellt die Schule eine Vertretung oder holt die Stunde zeitnah nach.

5. Kostüme und Aufführungen

1. Für Aufführungen stellt die Ballettschule Theisen den Teilnehmer*innen bei Bedarf Kostüme zur Verfügung.
2. Für jedes durch den/die Schüler*in genutzte Kostüm wird eine **Reinigungsgebühr** erhoben. Diese ist **bei Ausgabe des Kostüms fällig** und wird pro Kostüm berechnet.
3. Die Höhe der Reinigungsgebühr wird vorab bekanntgegeben.
4. Die Kostüme bleiben Eigentum der Ballettschule Theisen und sind pfleglich zu behandeln. Bei vorsätzlicher Beschädigung behalten wir uns Ersatzansprüche vor.

6. Dauer und Kündigung

1. Für Teilnehmer*innen **ab 7 Jahren** gilt eine **Mindestvertragslaufzeit von 6 Monaten**. Die Kündigung ist mit einer Frist von **3 Monaten zum Monatsende** möglich.
2. Für Kinder **unter 7 Jahren** besteht **keine Mindestlaufzeit**. Es gilt eine **dreimonatige Kündigungsfrist zum Monatsende**.
3. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Geringfügige Änderungen der Kurszeiten stellen keinen wichtigen Grund dar.
4. Kündigungen bedürfen der **Schriftform** (Brief oder E-Mail).

7. Datenschutz (DSGVO)

1. Die Ballettschule Theisen erhebt, speichert und verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich zum Zweck der Vertragsabwicklung, Kursorganisation und Kommunikation.
2. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nur, soweit dies gesetzlich zulässig oder zur Vertragserfüllung erforderlich ist.
3. Betroffene haben jederzeit das Recht auf:

- Auskunft
- Berichtigung
- Löschung
- Einschränkung der Verarbeitung
- Datenübertragbarkeit

4. Weitere Informationen ergeben sich aus dem **Datenschutzformular**, welches mit der Anmeldung ausgehändigt wird und gesonderter Unterschrift benötigt.

8. Schlussbestimmungen

1. Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für den Verzicht auf das Schriftformerfordernis.
2. Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Regelungen unberührt.